

广西壮族自治区教育厅

桂教办〔2022〕96号

自治区教育厅办公室转发关于遴选 2022 年 泰国亚洲理工学院研究生项目 留学候选人的通知

各市教育局，各高等学校，区直各有关单位：

现将国家留学基金委《关于遴选 2022 年泰国亚洲理工学院研究生项目留学候选人的通知》（留金欧〔2022〕346号）转发给你们，请按照项目遴选条件、申报时间及方式等要求做好遴选推荐工作。

自治区教师培训中心负责我区项目咨询和申报受理，联系人及电话：甘煜慧、陆征环，0771—5815402、5815405。材料报送地址：广西南宁市青秀区竹溪大道 69 号 1601 室，邮编：530021。

- 附件：1. 关于遴选 2022 年泰国亚洲理工学院研究生项目留学候选人的通知（留金欧〔2022〕346号）
2. 泰国亚洲理工学院研究生项目信息平台应提交材料及说明（攻读博士学位研究生、攻读硕士研究生）

广西壮族自治区教育厅办公室

2022 年 3 月 1 日

（此件主动公开）



国家留学基金管理委员会函件

留金欧〔2022〕346号

关于遴选 2022 年泰国亚洲理工学院 研究生项目留学候选人的通知

广西壮族自治区教育厅：

根据工作计划，国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）2022年将通过泰国亚洲理工学院（简称AIT）研究生项目选派国内高校或科研机构优秀应届本科/硕士毕业生或国内企业、事业单位、行政机关、科研机构具有本科及以上学历学位的工作人员赴AIT学习。

请你单位按照人选条件择优推荐候选人。现将有关事宜通知如下：

一、选派计划

1. 选派类别：攻读硕士学位研究生。
2. 选派专业：面向农业及农村发展、土木和结构工程、环境科学、工程技术、计算机科学、电气与电子工程等理工科专业，重点支持农业农村相关领域实用专业人才培养。
3. 留学及资助期限：24个月。

二、资助内容

国家留学基金提供资助期限内的学费、奖学金和一次往返国际旅费。

三、人选条件

1. 符合《2022 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件。
2. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。
3. 具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。
4. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。
5. 身体健康，心理健康。
6. 类别条件
 - (1) 国内高校或科研机构优秀应届本科毕业生，应具备一定的科研能力和科研成果。
 - (2) 国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的工作人员，应具有本科学历学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。
 - (3) 申请时年龄满 18 周岁 (2004 年 1 月 1 日前出生)，不超过 35 周岁 (1986 年 1 月 1 日以后出生)。
 - (4) 最迟须于 2022 年 7 月 31 日前取得学士学位
 - (5) 申请时应已获 AIT 主管部门签发的正式邀请信。

7. 申请时外语水平须达到 AIT 对相关学术能力与英语水平的要求并获得外方对本奖学金项目的提名资格。英语水平至少达到以下条件之一：雅思 6 分、托福 80 分、大学英语水平考试四级 (CET-4) 560 分或六级 (CET-6) 425 分。

四、申请办法

请各单位根据人选条件进行选拔推荐工作，并在公示后组织被推荐人选于 3 月 10 日至 31 日登录国家公派留学管理信息平台 (<http://apply.csc.edu.cn>) 进行网上报名。

随后被推荐人选自行与 AIT 联系并按校方要求提交材料。

AIT 申请网址：

<https://www.ait.ac.th/admissions/application-form/>

各推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核（评审）后出具具有针对性的单位推荐意见，于 4 月 12 日前将正式推荐公函、推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核，确定最终候选人并向 AIT 推荐。

国家留学基金委根据 AIT 最终落实情况确定录取名单。未被 AIT 录取人员，由推选单位做好学习安排，国家留学基金委不再负责其派出事宜。

受新冠疫情影响，泰国内疫情防控政策可能会有临时调整，派出可能存在诸多不确定因素，请你单位在遴选时提醒被推荐人员务必提前做好国内的学习、工作安排。

六、派出

一般为 2022 年 8 月， 被录取人员需自行与 AIT 联系入学/报到等事宜，具体派出时间以 AIT 正式录取通知书为准。

联系人：马力 联系电话：010-66093572

电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn

附件：1. 泰国亚洲理工学院研究生项目简章

2. 信息平台应提交的申请材料及说明



泰国亚洲理工学院研究生项目

信息平台应提交的申请材料及说明

(攻读博士学位研究生、攻读硕士学位研究生)

一、申请材料

1. 《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》(研究生类)
2. 《单位推荐意见表》
3. 邀请信/入学通知书复印件
4. 导师推荐信 (攻读博士学位研究生需提交)
5. 学习计划 (外文)
6. 国外导师简历 (攻读博士学位研究生需提交)
7. 成绩单复印件 (自本科阶段起)
8. 外语水平证明复印件
9. 最高学历/学位证书复印件
10. 有效身份证件复印件
11. 学费明细

请按以上顺序准备一份纸质申请材料，并在网上报名及申请受理时间内，登录国家公派留学管理信息平台 (<http://apply.csc.edu.cn>)，按要求在线填写并提交材料 1，扫描并上传材料 3-11 (上传材料要求为 PDF 格式，文件名称无要求，单个附件大小不能超过 3MB)。

纸质申请材料一律使用 A4 复印纸打印或复印，请在申请表第一页粘贴申请人近期彩色照片 (一寸免冠、光纸正面)。申请人需向受理单位提交一套纸质申请材料 (复印件) 留存 (留存期限为三年)，受理单位无需向国家留学基金委提交纸质材料。

申请人应对所提交的申请材料的真实性负责。凡是提供虚假材料的申请，一经查实，材料审核不予通过；已被录取的，取消留学资格。

申请人未按要求上传材料或上传材料模糊不清、无法识别的，视为无效申请，材料审核不予通过。

二、申请材料说明

1. 《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》(研究生类)

申请人需先登录网上报名系统，并按要求如实填写网上申请表；在填写完申请表并确认无误后 (特别是姓名中文、姓名拼音、出生日期、出生地等信息)，可按系统提示完成网上提交并打印。

申请表中有关栏目应视实际情况和项目要求进行填写，如无相关情况可填“无”。

网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“泰国亚洲理工学院研究生项目”。

申请人提交的书面申请表应与网上报名信息内容一致。申请人提交申请表后，在受理单位接收前可以提回修改，受理单位接收后不能提回申请表。如确实需在受理单位接收后修正内容，需联系受理单位退回，并在项目开通期内再次提交申请表。因此，申请表填写完成后，请务必仔细核对无误后方可提交。申请人需在申请材料“申请人签字”栏中签名。

2. 《单位推荐意见表》(受理单位在线填写并提交)

单位推荐意见表在申请人打印申请表时由网上报名系统自动生成(申请人在网上报名阶段此表不在报名系统中显示)。

单位推荐意见应由申请人所在院、系、所等针对每位申请人填写并盖章。上级批准意见由所在学校负责选拔工作的主管部门在认真核对申请人所填信息后填写,应加盖学校公章。

有关高校由各校国家留学基金申请受理工作主管部门负责将单位推荐意见输入网上报名系统;其他人员由国家留学基金申请受理机构负责将单位推荐意见输入网上报名系统。

未提交单位推荐意见的,或单位推荐意见为“不属实”、“不推荐”的,材料审核不予通过。

3. 邀请信/入学通知书复印件

正式邀请信由 AIT 主管部门负责人签字。

4. 导师推荐信(攻读博士学位研究生需提交)

主要内容包括对申请人的推荐意见;重点对申请人出国学习目标要求、国内导师或申请人与国外导师的合作情况及对国外院校、导师的评价等。

导师推荐信由受理单位按要求扫描上传至信息平台。

5. 学习计划(外文)

应提交外文学习计划(1000字以上),并由外方导师签字。如暂时无法确定导师,则只需国内推选单位审核并签字。学习计划如为英语以外语种书写,需另行提供经国内推选单位审核的中文翻译件(需加盖审核部门公章)。

6. 国外导师简历

主要包括国外导师的教育、学术背景;目前从事科研项目及近五年内科研、论文发表情况;在国外著名学术机构任职情况等,原则上不超过一页。国外导师简历需由其本人提供并签字。如有多位导师的情况,请提交由实际指导教师提供并签名的简历。如特殊原因外方导师不能签字,可由现导师或相关专家审核签字。

7. 成绩单复印件(自本科阶段起)

提供成绩单应包括从本科阶段开始的所有学习阶段,直至最近一学期的成绩。成绩单应由就读单位教务处、研究生院或有关学生管理部门开具并盖章。

8. 外语水平证明复印件

应提交要求的外语合格证明文件。

9. 最高学历/学位证书复印件

(1) 国内应届本科毕业生可提交在读证明,内容须包括个人信息(姓名、出生日期)、入学时间、所在院系及专业、学制,由所在学校主管部门出具并加盖公章。

(2) 国内应届硕士毕业生应提交本科学历学位证书复印件及硕士在读证明,内容须包括个人信息(姓名、出生日期)、入学时间、所在院系及专业、学制,由所在学校主管部门出具并加盖公章。

(2) 国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的工作人员须提交硕士学历学位复印件,如硕士学位在国外大学/教育机构获得,无需提供学历证书复印件。

10. 有效身份证件复印件

请申请人将身份证件正反面(个人信息、证件有效期和发证机关)复印在同一张 A4 纸上

11. 学费明细

提交收取学费明细表复印件或有关学习费用明细表复印件。如邀请信中已注明学费相关信息，则无须另行提交。

对未按上述要求提交申请材料的，材料审核不予通过。